

## Privacy Policy

Stichting Kindcentrum Willemientje hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens. In dit privacy beleid willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om de privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. We houden ons in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit privacy beleid.
- verwerking van persoonsgegevens beperkt blijft tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt.
- vragen om uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van persoonsgegevens.
- passende technische en/of organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van persoonsgegevens gewaarborgd is.
- geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt.
- op de hoogte zijn van rechten omtrent persoonsgegevens, men hier op willen wijzen en deze respecteren.

Als Willemientje zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens. Indien je na het doornemen van ons privacy beleid, of in algemenere zin, vragen hebt hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via [tessa@willemientje.com](mailto:tessa@willemientje.com), via 06-28237883 of door langs te komen op kantoor op de locatie.

### Waarvoor verwerken wij persoonsgegevens?

Persoonsgegevens worden door Willemientje verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden:

- Het aangaan van overeenkomsten
- Het versturen van nieuwsbrieven
- Het aangaan van arbeidsovereenkomsten
- Informatie-uitwisseling over medewerkers
- Informatie-uitwisseling over kinderen (met ouder(s)/ verzorger(s)).

Voor de bovenstaande doelstellingen kunnen wij de volgende persoonsgegevens van je vragen (let op: in deze lijst worden de gegevens genoemd voor zowel klant als medewerker):

- Naam/ voorletters/ tussenvoegsel
- Titels
- Adres
- Postcode
- Plaats
- Provincie
- Land
- Woonplaats
- Telefoonnummer
- Emailadres
- Geslacht
- Geboortedatum

- Geboorteplaats
- Burgerlijke staat
- Bankrekeningnummer
- Inloggegevens (gebruikersnaam/ wachtwoord)
- Voertuigen kentekenplaat
- Etnische afkomst
- Lidmaatschap van een vakbond
- Gegevens over gezondheid
- Strafrechtelijke gegevens of veroordelingen of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen
- Salarisgegevens
- Paspoortkopie waarop pasfoto zichtbaar is (zonder voorlegger gekopieerd)
- BSN-nummer

### **Verstrekking aan derden**

De gegevens die je aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor de volgende zaken:

#### *Bitcare*

Personeelsadministratie & loonbetalingen

Kindadministratie (planning, kinddossier, facturatie, jaaropgave)

#### *Mailchimp*

Digitale nieuwsbrief klanten

Digitale nieuwsbrief medewerkers

#### *Belastingdienst*

De belastingdienst kan ons ter controle vragen om aanlevering van gegevens over medewerkers en klanten.

#### *School/ buitenschoolse opvang*

In de Wet Kinderopvang staat dat wij een overdracht moeten verzorgen wanneer het kind naar school gaat en eventueel naar de buitenschoolse opvang. Ouders hebben het recht om deze overdracht tegen te houden.

#### *Personenregister*

Naast het in bezit hebben van een Verklaring Omtrent Gedrag dient iedereen die zich regelmatig in het kinderdagverblijf bevindt zich in te schrijven in het Personenregister Kinderopvang (van kracht vanaf 1 maart 2018).

Verder verstrekken wij gegevens aan: Pensioenfonds Zorg- en Welzijn, onze arbodienst, de GGD Amsterdam (afdeling Hygiene en Inspectie), het UWV (bij een zwangere medewerker bijvoorbeeld), onze verzekeraars, onze bank (ING) en accountant.

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door jou verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt.

In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien jij ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

### **Minderjarigen**

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

### **Bewaartermijn**

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist.

### **Beveiliging**

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van jou beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we de volgende maatregelen genomen;

- Wij hebben persoonsgegevens altijd opgeslagen achter de beveiliging van minimaal een gebruikersnaam en een wachtwoord.
- Wij hebben de persoonsgegevens alleen opgeslagen op computers/servers met beveiligingssoftware waarbij zowel de beveiligingssoftware als het besturingssysteem ingesteld zijn om automatisch updates op te halen en te installeren.
- Wij hebben de opgeslagen persoonsgegevens beveiligd met een versleutelde back-up.
- Wij verklaren dat wij alle persoonsgegevens vernietigen als de overeenkomst op grond waarvan ze verkregen zijn verlopen is of de toestemming is ingetrokken. Als dit persoonsgegevens op papier zijn worden deze vernietigd (papierversnipperaar).
- Wij maken geen gebruik van digitale direct markering.
- Wij hebben papieren documenten waarop de persoonsgegevens staan, opgeslagen achter slot en grendel.

### **Rechten omtrent je gegevens**

Je hebt recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke we van je hebben. Tevens kan je bezwaar maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door een van onze verwerkers. Ook heb je het recht de door jou verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan jezelf of direct aan een andere partij indien gewenst. Wij kunnen je logischerwijs vragen om je te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

### **Klachten**

Mocht je een klacht hebben over de verwerking van je persoonsgegevens vragen we je hierover met ons contact op te nemen. Kom je hier niet met ons uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. Je hebt het recht een klacht in te dienen bij de [Autoriteit Persoonsgegevens](#), dit is de toezichhoudende autoriteit op het gebied van privacy.

Als je naar aanleiding van onze privacy policy nog vragen of opmerkingen hebt neem dan contact met ons op!